

## **MAS PARTNERSTVÍ MOŠTĚNKA hledá na pozici manažera novou kolegyni/kolegu**

### **Náplň práce**

- Manažerská činnost v projektu spolupráce škol
- Tvorba strategických dokumentů
- Týmová spolupráce v oblasti rozvoje venkova – řešíme různé projekty na různá témata, spolupracujeme s obcemi, školami NNO a lidmi v regionu
- Správa webových stránek a sociálních sítí organizace, digitální systémy, propagace

### **Co požadujeme**

- VŠ, případně SŠ ukončené maturitou
- Komunikační dovednosti, flexibilitu, kreativitu
- Samostatnost, pečlivost, organizační schopnosti
- Řidičský průkaz sk. B
- Analytické myšlení
- Odvahu pouštět se do nových projektů
- Znalost MS Office
- Chuť učit se nové věci

### **Co nabízíme**

- Dobré mzdové ohodnocení s možností růstu mzdy
- Práce i na home office – dle situace a možností
- Flexibilní pracovní doba
- Dobrý kolektiv
- 5 týdnů dovolené
- NTB, telefon i k soukromému využití

Své životopisy prosím zasílejte na korespondenční adresu:

**MAS Partnerství Moštěnka, o.p.s., Kostelec u Holešova 58, 768 43**

nebo mailem: [marketa.kropackova@mas-mostenka.cz](mailto:marketa.kropackova@mas-mostenka.cz)

**do 22. března 2023**